

Für unser neues Bäder- und Saunaprojekt „Alptherme Ehrenberg“ in Reutte/Tirol suchen wir ab Dezember 2011

Servicemitarbeiter/in Bade- und Saunaaufsicht in Voll-/Teilzeitanstellung und als Aushilfen

Bis Ende 2011 entsteht in Tirol eine neue, attraktive und abwechslungsreiche Freizeit- und Wohlfühl-anlage mit einer großartigen Bade – und Saunalandschaft sowie einem umfangreichen gastronomischen Angebot. Als künftige/r Servicemitarbeiter/in Bade- und Saunabetrieb sind Sie eine Persönlichkeit, die über eine verlässliche Berufserfahrung in vergleichbarer Tätigkeit verfügt.

Ihre Aufgabe wird sein:

- Übernahme der Aufsichtstätigkeit (z.B. Schwimmbecken, Rutsche, Saunabereich)
- Betreuung und Beratung von Bad- und Saunagästen
- Mitwirkung bei Planung, Weiterentwicklung, Durchführung und Organisation von Sauna-Aufgüssen und Schwimmkursen für Badegäste aller Altersgruppen
- Kontrolle der Badewasserqualität und Einhaltung der Hygienestandards im Sanitär-, Dusch- und Umkleidebereich
- Beseitigung von Betriebsstörungen im nichttechnischen Bereich und kleinere Reparaturen
- Überprüfung der Attraktionen vor Betriebsbeginn und Funktionstüchtigkeitscheck im gesamten Bade- und Saunabereich
- Zusammenarbeit mit dem technischen Dienst

Wir erwarten von Ihnen:

- eine fachbezogene Ausbildung und Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- ein gültiger Nachweis der Rettungsfähigkeit
- Erste-Hilfe-Ausbildung /HLW
- Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit
- Soziale Kompetenz
- Dienstleistungs- und teamorientiertes Auftreten und Handeln
- Bereitschaft zum wechselnden Schichtdienst, auch am Wochenende
- Nach Möglichkeit berufsspezifische Schulungen (u.a. Chlorgasschulung)

Wir bieten Ihnen:

- eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem zukunftsweisenden Projekt
- individuelle Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- ein modernes und dynamisches Umfeld in einem professionellen Dienstleistungsunternehmen

Wenn Sie sich dieser vielseitigen und verantwortungsvollen Aufgabe gewachsen fühlen, freuen wir uns auf Ihre ausführliche Bewerbung mit Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin. Selbstverständlich wird Ihre Bewerbung vertraulich behandelt.

Hinweis: Bewerbungsunterlagen werden nach Ende des Einstellungsprozesses nicht an die Bewerber zurückgesendet!

Schriftliche Bewerbung per E-Mail senden Sie bitte an: h.lueke@gmfneuried.de.

Bewerbungen auf dem Postweg an:

**GMF GmbH & Co.KG
z. H. Frau Heidi Lüke
Floriansbogen 2/4
D-82061 Neuried b. München**